INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2221-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CHRISTIAN ANDRES CAMBINO CORDOBA
Cedula	1.144.030.719
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	26/jun/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestion en la secretaria del deporte y la recreación en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali. BP- 26005301

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1073694813
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1593365551
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	01/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Realizó las jornadas de clases de iniciación de fútbol dirigidas a los niños beneficiarios. fue esencial en la enseñanza de las habilidades básicas en este deporte, lo que incluyó la preparación física de los niños mediante sesiones de calentamiento previas. 2. Apoyé en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER 3. Asistí a capacitaciones con el equipo de trabajo para tratar temas relacionados al avance de las clases que realizan los monitores, recomendaciones que deben tenerse en cuenta y todo lo relacionado con el programa. 4. Asistí a una capacitación enfocada en la nutrición, titulada¨Nutrición Saludable y Equilibrio de Macronutrientes para Niños y Adolescentes¨Durante esta capacitación, se abordaron temas clave relacionados con la importancia de una alimentación balanceada para el desarrollo adecuado de los niños y adolescentes. Se discutieron los macronutrientes esenciales (proteínas, carbohidratos y grasas) y su rol fundamental en la salud y el crecimiento. La actividad proporcionó a los participantes conocimientos prácticos sobre cómo lograr un equilibrio adecuado en su dieta diaria, promoviendo hábitos alimenticios saludables y sostenibles para los jóvenes. 5. Asistí a campo para desarrollar las clases de entrenamiento deportivo en la disciplina de fútbol con los niños y niñas beneficiarios del programa ofrecido por parte de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Md0Q7eyzSN5iIGKxbbzJ6OxenOKdxV95
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025